

## ЦЕНТРАЛЬНОЕ ПРАВЛЕНИЕ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2023 № 7-11

г. Москва

#### О Совете ветеранов при ЦП ВОС

В соответствии с Уставом ВОС Центральное правление ВОС **постановляет:**

1. Избрать Совет ветеранов при Центральном правлении ВОС в следующем составе.

**Председатель Совета:**

**Вшивцев**

Владимир Сергеевич

депутат Московской областной Думы.

**Члены Совета:**

**Галямова**

Галина Владимировна

главный специалист по музейной работе, председатель Совета по музейной работе при правлении Санкт-Петербургской РО ВОС; председатель Северо-Осетинской РО ВОС;

**Гатциев**

Батраз Ибрагимович

**Дубовик**

Сергей Матвеевич

полномочный представитель президента ВОС в Северо-Кавказском федеральном округе РФ, член ЦП ВОС, председатель Карачаево-Черкесской РО ВОС;

**Иванова**

Галина Ильинична

**Медведева**

Наталья Валентиновна

ветеран ВОС, заслуженный работник социального обеспечения РФ (г. Москва);

**Макуха**

Александр Петрович

**Мошковский**

Александр Николаевич

**Огаркова**

Алла Сергеевна

секретарь Можайской МО ВОС Московской областной организации ВОС, председатель Совета ветеранов МОО ВОС;

зам. председателя Крымской РО ВОС, председатель Ялтинской МО ВОС;

председатель Московской городской организации ВОС;

директор Центрального музея ВОС им. Б.В. Зимины;

<b>Прудкова</b> Валентина Ивановна	член ЦП ВОС, председатель Красноярской РО ВОС;
<b>Саратовская</b> Ольга Викторовна	член ЦКРК ВОС, председатель Подольской МО МОО ВОС;
<b>Сарычев</b> Николай Александрович	полномочный представитель президента ВОС в Центральном федеральном округе, член ЦП ВОС, председатель Липецкой РО ВОС
<b>Смелков</b> Леонид Федорович	председатель ЦКРК ВОС, член правления Удмуртской РО ВОС;
<b>Смирнова</b> Людмила Николаевна	начальник организационно-методического отдела КСРК ВОС (г. Москва);
<b>Смолянинов</b> Михаил Владимирович	председатель Тамбовской РО ВОС;
<b>Степанов</b> Владислав Сергеевич	член Московской городской организации ВОС;
<b>Храбан</b> Владимир Андреевич	председатель Калининградской РО ВОС;
<b>Часовская</b> Тамара Викторовна	председатель Нижнекамской МО ВОС Татарской РО ВОС;
<b>Черкесова</b> Лариса Иссаевна	председатель Кабардино-Балкарской РО ВОС;
<b>Шамилёва</b> Анна Евгеньевна	член ЦКРК ВОС, главный врач ЧЛПУ «Санаторий «Машук» ВОС;
<b>Шахманов</b> Жагфар Абдулханович	почётный член ВОС, председатель Совета ветеранов при правлении МГО ВОС;
<b>Юдина</b> Мавзиля Ахмадеевна	член ЦП ВОС, председатель Свердловской РО ВОС

2. Утвердить Положение «О Совете ветеранов при Центральном правлении ВОС» (прилагается).

3. Ответственным секретарём Совета ветеранов при ЦП ВОС назначить Захарову Наталью Валентиновну, главного специалиста Приёмной по обращениям граждан и определению возможностей трудоустройства инвалидов по зрению УРРОиСОК ДСР АУ ВОС.

4. Постановление ЦП ВОС от 25.01.2022 № 1-5 считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора Департамента социальной реабилитации АУ ВОС А.В. Федотова.

Президент ВОС



**В.В. Сипкин**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **«О Совете ветеранов при Центральном правлении ВОС»**

#### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Совет ветеранов при Центральном правлении Всероссийского общества слепых (далее - Совет) создается в целях сохранения и развития традиций ВОС, социальной защиты и поддержки ветеранов ВОС, обеспечения их участия в общественной жизни ВОС.

1.2. Совет в своей работе руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ВОС, нормативными актами ВОС и настоящим Положением.

1.3. Совет объединяет:

- инвалидов по зрению, получивших инвалидность во время Великой Отечественной войны, локальных войн и конфликтов;

- инвалидов детства, получивших инвалидность по зрению вследствие ранений в местах боевых действий во время Великой Отечественной войны;

- лиц, получивших инвалидность по зрению при выполнении воинского долга в период службы в Вооруженных Силах, правоохранительных органах; ветеранов боевых действий;

- ветеранов ВОС. Ветеранами ВОС признаются члены ВОС (в том числе зрячие), проработавшие в ВОС не менее 20 лет и достигшие 50-летнего возраста, а также лица, которым присвоено звание «Почётный член ВОС».

1.4. Совет является совещательным и консультативным органом при Центральном правлении (далее - ЦП ВОС) и создаётся на период полномочий ЦП ВОС.

1.5. Совет формируется из членов ВОС - представителей региональных организаций, учреждений, хозяйственных обществ ВОС, являющихся ветеранами ВОС и имеющих опыт социальной защиты и поддержки ветеранов. По представлению президента ВОС состав Совета и его председатель утверждаются постановлением Центрального правления ВОС.

1.6. Совет взаимодействует с другими советами и комиссиями, образованными при ЦП ВОС.

1.7. При правлениях региональных организаций ВОС (далее - РО ВОС) могут создаваться региональные советы ветеранов ВОС. В местных организациях и хозяйственных обществах ВОС могут создаваться секции (группы) ветеранов.

1.8. Расходы, связанные с деятельностью Совета, предусматриваются в бюджете ВОС.

#### **II. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА, ЕГО ФУНКЦИИ И ПРАВА**

2.1. Совет рассматривает вопросы, связанные с сохранением и развитием традиций Общества, социальной защитой и поддержкой ветеранов ВОС, организует участие ветеранов ВОС в общественной жизни Общества.

- 2.2. Совет выполняет следующие функции:
- 2.3. Определяет основные направления работы с ветеранами ВОС и осуществляет их реализацию.
- 2.4. Осуществляет контроль за учётом ветеранов ВОС в РО ВОС.
- 2.5. Координирует работу советов ветеранов при правлениях РО ВОС и оказывает им практическую помощь.
- 2.6. Готовит предложения ЦП ВОС по вопросам чествования ветеранов ВОС.
- 2.7. Поддерживает взаимодействие с общероссийскими общественными организациями ветеранов.
- 2.8. Через отдел международных связей аппарата управления ВОС (далее – АУ ВОС) устанавливает и поддерживает контакты с организациями ветеранов других стран.
- 2.9. Обеспечивает участие ветеранов ВОС в работе по пропаганде и сохранению истории ВОС и его традиций.
- 2.10. Информировывает общественность через средства массовой информации Общества о работе Совета.
- Совет вправе:
- 2.11. Осуществлять взаимодействие с РО ВОС и советами ветеранов ВОС при правлениях РО ВОС, готовить в адрес президента ВОС рекомендации и предложения по вопросам работы с ветеранами.
- 2.12. При необходимости приглашать на заседания Совета руководящих работников и специалистов АУ ВОС, РО ВОС, хозяйственных обществ и учреждений ВОС, заинтересованных в рассмотрении вопросов, вносимых на заседания Совета.
- 2.13. Запрашивать информацию по вопросам работы с ветеранами от работников АУ ВОС и РО ВОС.

### **III. СОЗЫВ ЗАСЕДАНИЙ СОВЕТА**

- 3.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 3.2. Ответственность за организацию работы Совета возлагается на председателя Совета и его заместителя.
- 3.3. Вызовы на заседания Совета направляются не позже, чем за 15 дней до заседания, повестка дня и другие материалы вручаются при регистрации.
- 3.4. Совет работает по плану, утверждаемому на календарный год. Для оперативного рассмотрения вопросов, касающихся социальной поддержки ветеранов и оказания им практической помощи на местах, изучения опыта работы региональных советов ветеранов ВОС могут проводиться выездные и заочные заседания Совета.

### **IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ СОВЕТА**

- 4.1. Заседание Совета является правомочным, если на нём присутствует более половины членов Совета.
- 4.2. Заседание Совета открывает и ведёт председатель Совета, а при его отсутствии заместитель председателя Совета.

4.3 Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов Совета.

Отдельные решения Совета могут быть приняты без проведения заседания членов Совета по результатам заочного голосования (опроса).

4.4 Ход и результаты заседаний Совета оформляются протоколами, нумерация которых начинается с организационного заседания Совета, проводимого после утверждения состава Совета Центральным правлением ВОС.

В протоколе указываются место и дата проведения заседания Совета, повестка дня, состав участников заседания. По каждому вопросу указывается: краткое содержание докладов и выступлений, принятое решение. Протокол подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

4.5. Делопроизводство Совета, оформление протоколов Совета ведётся ответственным секретарём.

Ответственный секретарь:

- формирует по согласованию с председателем (заместителем председателя) Совета повестку дня заседания Совета на основе поступивших от членов Совета предложений;

- не позднее, чем за 15 дней до дня заседания информирует членов Совета о времени и месте проведения заседания Совета;

- готовит рабочие материалы к заседанию Совета;

- направляет копии протоколов заседаний Совета членам Совета.

4.6. Вся документация, в том числе планы работы, протоколы заседаний, переписка Совета хранятся у ответственного секретаря в течение срока полномочий Совета.

## **V. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ**

5.1. Изменения и дополнения в Положение о Совете вносятся ЦП ВОС по предложению председателя Совета.